**Макет муниципальной программы**

1. Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  |
| Соисполнители муниципальной программы |  |
| Подпрограммы муниципальной программы (при их наличии) |  |
| Цели муниципальной программы |  |
| Задачи муниципальной программы |  |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы |  |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода |  |
| Целевые индикаторы муниципальной программы |  |

2. Текстовая часть муниципальной программы

2.1. Характеристика текущего состояния.

2.2. Цели, задачи муниципальной программы.

2.3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

2.4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы.

Таблица 1

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, задачи, основного мероприятия  | Категория расходов (кап. вложения, НИОКР и прочие расходы) | Сроки выполнения | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Краткое описание основного мероприятия |
| 1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| Задача. Наименование задачи  |
| 1.1. | Основное мероприятие  |  |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |
| Задача. Наименование задачи  |
| 1.3. | Основное мероприятие |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |
| 2. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| Задача. Наименование задачи |
| 2.1. | Основное мероприятие |  |  |  |  |
| 2.2. | Основное мероприятие |  |  |  |  |
| … | … |  |  |  |  |

2.5. Целевые индикаторы муниципальной программы.

Таблица 2

Сведения о целевых индикаторах муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование цели муниципальной программы, подпрограммы, задачи, целевого индикатора | Единица измерения | Значение показателя целевого индикатора |
| N год | N + 1 год | N + 2 год |
| 1 | 2 | 3 |  | 7 | 8 |
| 1. | Цель. Наименование цели муниципальной программы |
|  | Целевой индикатор  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |
| 1.1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| 1.1.1. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор  |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор |  |  |  |  |
| 1.2. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| 1.2.1. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор |  |  |  |  |
| 1.2.2. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор |  |  |  |  |
| 2. | Цель (при наличии в муниципальной программе более одной цели). Наименование цели муниципальной программы |
|  | Целевой индикатор  |  |  |  |  |
| 2.1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| 2.1.1. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор  |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Задача. Наименование задачи |
|  | Целевой индикатор  |  |  |  |  |

Графы 4, 5, 6 – N - очередной финансовый год; N + 1 - первый год планового периода; N + 2 - второй год планового периода.

Таблица 2.1

Методика расчета целевых индикаторов муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование показателя целевого индикатора | Единица измерения | НПА, определяющий методику расчета показателя целевого индикатора | Расчет показателя целевого индикатора | Исходные данные для расчета значений показателя целевого индикатора |
| формула расчета | буквенное обозначение переменной в формуле расчета | источник исходных данных | метод сбора исходных данных | периодичность сбора и срок представления исходных данных |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Графа 4 – заполняется при наличии утвержденной методики расчета.

Графа 5 – приводится формула и порядок расчета показателя целевого индикатора.

Графа 7 – приводится источник исходных данных, используемых в расчете значений показателя: государственная статистика, ведомственная статистика, социологический опрос (исследование), прочие (указать).

Графа 8 – периодическая отчетность, перепись, единовременное обследование (учет), бухгалтерская отчетность, финансовая отчетность, социологический опрос, прочие (указать). При наличии утвержденной формы статистического учета исходных данных приводятся наименование формы статистической отчетности и реквизиты акта, которым данная форма утверждена.

Графа 9 – указываются периодичность сбора данных (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики показателя (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец отчетного периода, на конкретную дату, нарастающим итогом).

2.6. Меры правового регулирования

Таблица 3

Сведения об основных мерах правового регулирования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид правового акта | Основные положения правового акта (суть) | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Ожидаемые сроки принятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы |
| 1.1. | Основное мероприятие. Наименование основного мероприятия |
| 1.1.1. | Правовой акт  |  |  |  |
| 1.1.2. | Правовой акт  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |
| 1.2. | Основное мероприятие. Наименование основного мероприятия |
| ... | ... |  |  |  |

2.7. Участие в реализации муниципальной программы муниципальных предприятий, акционерных обществ с участием города Нижнего Новгорода, общественных, научных и иных организаций.

2.8. Обоснование объема финансовых ресурсов.

Таблица 4

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель  | Расходы, руб. |
| N год | N + 1 год | N + 2 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа. Наименование муниципальной программы | Всего, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы | Всего, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель  |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 1.1. | Наименование основного мероприятия  | Всего, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| 1.2. | Наименование основного мероприятия | Всего, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| ... |  | ... |  |  |  |

Графа 3 - если ответственный исполнитель (соисполнитель) не является главным распорядителем бюджетных средств города Нижнего Новгорода, то в скобках указывается структурное подразделение администрации города Нижнего Новгорода, выступающее в качестве главного распорядителя бюджетных средств.

Графы 4, 5, 6 – N - очередной финансовый год; N + 1 - первый год планового периода; N + 2 - второй год планового периода.

Таблица 5

Прогнозная оценка расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы подпрограммы, основного мероприятия | Источник финансирования/ ответственный исполнитель, соисполнитель, участник | Объем финансового обеспечения, руб. |
| N год | N + 1 год | N + 2 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа. Наименование муниципальной программы | Всего (1)+(2)+(3)+(4) |  |  |  |
| (1) собственные городские средства, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (2) средства областного бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (3) средства федерального бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (4) прочие источники, в том числе: |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 1. | Подпрограмма (при наличии). Наименование подпрограммы | Всего (1)+(2)+(3)+(4) |  |  |  |
| (1) собственные городские средства, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (2) средства областного бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (3) средства федерального бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (4) прочие источники, в том числе: |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 1.1. | Наименование основного мероприятия | Всего (1)+(2)+(3)+(4) |  |  |  |
| (1) собственные городские средства, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (2) средства областного бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (3) средства федерального бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (4) прочие источники |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … | … | … |  |  |  |
| 2.  | Подпрограмма(при наличии). Наименование подпрограммы | Всего (1)+(2)+(3)+(4) |  |  |  |
| (1) собственные городские средства, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (2) средства областного бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (3) средства федерального бюджета, в том числе: |  |  |  |
| ответственный исполнитель |  |  |  |
| соисполнитель 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| (4) прочие источники, в том числе: |  |  |  |
| участник 1 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … | … | … |  |  |  |

Графа 3 - если ответственный исполнитель (соисполнитель) не является главным распорядителем бюджетных средств города Нижнего Новгорода, то в скобках указывается структурное подразделение администрации города Нижнего Новгорода, выступающее в качестве главного распорядителя бюджетных средств.

Графы 4, 5, 6 – N - очередной финансовый год; N + 1 - первый год планового периода; N + 2 - второй год планового периода.

2.9. Анализ рисков реализации муниципальной программы.

3. Подпрограммы муниципальной программы

4. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы