



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент жилья и инженерной инфраструктуры

П Р И К А З

19.05.2021

№ 196

О проведении отбора получателей
субсидии на финансовое обеспечение
затрат на городское наружное
освещение на сетях наружного
освещения, находящихся в муниципальной
собственности

В соответствии с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.05.2021 №1959 «О Порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на городское наружное освещение на сетях наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности» (далее – Порядок).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить сроки приема заявок участников отбора с 9-00 19.05.2021г. до 18-00 17.06.2021г.
2. Прием заявок участников отбора осуществляет департамент жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода по адресу: город Нижний Новгород, ул. Пискунова, д.47/1, e-mail: depgil@admgor.nnov.ru.
3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на городское наружное освещение на сетях наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.
4. Результатом отбора участников является заключение между департаментом жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях финансового обеспечения затрат на городское наружное освещение на сетях наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.

5. Критериями отбора получателя субсидии являются:

- 1) наличие договора энергоснабжения (договора купли-продажи электроэнергии), заключенного с гарантирующим поставщиком на оплату электроэнергии, потребляемой сетями городского наружного освещения, находящимися в муниципальной собственности и переданными получателем субсидии на каком-либо праве;
- 2) письменное подтверждение в произвольной форме от участника отбора о соответствии его требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка.

6. Требования к участникам отбора, перечень документов, подтверждающих соответствие в пункте 1.6 Порядка критерию отбора получателя субсидии и порядок подачи предложений (заявок) участников отбора указаны в Приложении №1 к настоящему приказу.

7. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора осуществляется в соответствии с п.3.5 Порядка.

8. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора осуществляется в соответствии с 3.2 Порядка.

9. Основаниями для отклонения департаментом жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода предложений (заявок) участника отбора на стадии рассмотрения предложений (заявок) является:

9.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка.

9.2. Несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов в соответствии с подпунктом 2.4.1 Порядка.

9.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

9.4. Подача участником отбора предложений (заявок) после даты, определенных для подачи предложений (заявок).

9.5. Использование в полном объеме лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год, утвержденных в установленном порядке департаменту жилья.

10. При обращении участника отбора в адрес департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода по вопросу предоставления разъяснений об объявлении даты начала и окончания отбора, данная информация будет доведена до участника отбора в устной и (или) письменной форме.

11. Уполномоченное лицо получателя субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения из департамента жилья и инженерной инфраструктуры администрации города Нижнего Новгорода уведомления о принятом решении о победителе отбора подписывает со своей стороны в двух экземплярах Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода в целях финансового обеспечения затрат на городское наружное освещение на сетях наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.

12. В случае, если победитель отбора отказался от заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Нижнего Новгорода, то такой победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения.

13. Конкурсная комиссия размещает результаты отбора на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода по адресу <https://admgor.nnov.ru/> не позднее 01.07.2021г.

14. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор департамента



Д.А. Скалкин

Требования к участникам отбора

1. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1.1. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

1.2. Участники отбора не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.

2. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

2.1. Для участия в конкурсном отборе на получение субсидии участник отбора на получение субсидии представляет в департамент жилья следующие документы:

2.1.1. Письменное заявление согласно приложению № 1 к Порядку за подписью получателя субсидии (уполномоченного лица получателя субсидии).

2.1.2. К заявлению, указанному в подпункте 2.4.1.1 Порядка, участник отбора прилагает следующий пакет документов:

копии учредительных документов участника отбора;

выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за два месяца до даты подачи заявления;

расчет суммы субсидии согласно приложению №2 к Порядку;

копия договора энергоснабжения (договора купли-продажи электроэнергии) с гарантирующим поставщиком;

письменное подтверждение в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, подписанное руководителем участника отбора;

документ, подтверждающий соответствие участника отбора критерию, указанному в пункте 1.6 Порядка;

письменное согласие участника отбора в произвольной форме на публикацию (размещение) на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода информации об участнике отбора.