

**Муниципальное казенное учреждение
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Администрация Приокского района
города Нижнего Новгорода**

ФОНД № Р-254

ОПИСЬ № 6

дел постоянного хранения

за 2019 год

**Предисловие к описи № 6
дел постоянного хранения за 2019 год**

Упорядочение документов постоянного хранения администрации Приокского района города Нижнего Новгорода проведено за 2019 год.

В данный период в названии и подчиненности фондообразователя изменений не произошло.

В результате упорядочения документов в составе фонда № Р-254 по описи № 6 за 2019 год отложилось 13 дел, подлежащих передаче на постоянное хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 6 включены документы по основной деятельности администрации Приокского района города Нижнего Новгорода, относящиеся к работе районной межведомственной комиссии по согласованию перевода помещений из жилого в нежилой фонд (из нежилого в жилой фонд), переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений. Межведомственная комиссия района создана по распоряжению администрации города Нижнего Новгорода от 06.04.2005 № 1040-р «Об организации работы по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых помещений и нежилых помещений в многоквартирных домах»¹.

В опись № 6 дел постоянного хранения за 2019 год включены документы межведомственной комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений, включающие в себя копии распоряжений администрации района, выписки из протоколов заседаний межведомственной комиссии, заявления, проекты, чертежи, технические планы, экспертные заключения, копии свидетельств о регистрации права собственности, договоры.

Следует отметить следующие особенности формирования дел и описи:

- 1) документы сформированы в дела в хронологическом порядке;
- 2) в делах имеется внутренняя опись с указанием адресов помещений и фамилий заявителей (названий организаций, от лица которых обращаются заявители).

Над документами фонда проведены следующие виды работ:

- научная экспертиза ценности документов;
- формирование и реформирование дел, составление заголовков;
- систематизация и описание дел;
- архивно-техническая обработка.

¹ Ф. 84 оп. 1 д. 1883

Дела фонда № Р-254 сформированы из подлинников документов, созданных на бумажных носителях с собственноручной подписью должностных лиц администрации Приокского района города Нижнего Новгорода.

Полнота описи № 6 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описи систематизированы по хронологическому и структурно-номинальному признаку внутри годового раздела.

Упорядочение документов администрации Приокского района города Нижнего Новгорода проведено в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Главный архивист отдела
упорядочения документов
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»
« ____ » _____ 2022 года

О.В. Матвейчева

Фонд № Р-254
ОПИСЬ № 6

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	6	7
		2019 год			
		Документы межведомственной комиссии			
288а		Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений	31 января 2019	35	✓

Администрация Приокского района
города Нижнего Новгорода

Фонд № Р-254

ОПИСЬ № 6
дел постоянного хранения

за 2019 год

101

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
администрации города,
глава администрации
Приокского района
города Нижнего Новгорода


М. П. Шатилов

« _____ » _____ 2022 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2019 год					
Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке жилых и нежилых помещений					
288	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 1	23 января 25 января 2019	115	✓
289	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 2	15 февраля 13 марта 2019	151	✓
290	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 3	14 марта 21 мая 2019	141	✓
291	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 4	21 мая 27 июня 2019	140	✓
292	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 5	27 июня 19 сентября 2019	99	✓
293	01-09/01/01-1	Документы межведомственной комиссии по переустройству и (или) перепланировке помещений, том 6	19 сентября 2019	131	✓

Принято по описи № 6 дел постоянного срока хранения за 2019 год 14 (четырнадцать) ед. хр. с № 288 по № 300 в том числе:
литерные номера: 288а
пропущенные номера:

Главный архивист МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
15.01.2025 г.

Е.М. Пешаева

Итого принято на хранение по описи № 6 дел постоянного срока хранения за 2000 – 2019 годы 394 (триста девяносто четыре) ед. хр. с № 1 по № 300, в том числе:
литерные номера: 88а, 175а, 202а, 202б, 202в, 202г, 202д, 202е, 202ж, 202з, 202и, 202к, 202л, 202м, 202н, 202о, 202п, 202р, 202с, 202т, 203а, 203б, 203в, 203г, 203д, 203е, 203ж, 203з, 203и, 203к, 203л, 203м, 203н, 203о, 203п, 203р, 220а, 220б, 220в, 220г, 220д, 220е, 220ж, 220з, 220и, 220к, 220л, 220м, 220н, 220о, 220п, 220р, 220с, 220т, 220у, 220ф, 220х, 220ц, 220ч, 220ш, 220щ, 220э, 220ю, 220я, 241а, 241б, 241в, 241г, 241д, 241е, 241ж, 241з, 258а, 258б, 258в, 258г, 258д, 258е, 258ж, 258з, 258и, 258к, 258л, 258м, 258н, 258о, 274а, 274б, 274в, 274г, 274д, 274е, 274ж, 274з, 288а
пропущенные номера:

Дело № 278 на хранение не поступало, оставлено у сдатчика.

Главный архивист МКУ «Архив
города Нижнего Новгорода»
15.01.2025 г.

Е.М. Пешаева